



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONAGIMNAZJALNYCH NR 2
im. Bohaterów Westerplatte w Brzesku
32-800 Brzesko, ul. Piastowska 2, tel. 14 66 316 03 fax 14 68 63 007
email: szkola@zsp2.edu.pl; www.zsp2.edu.pl

Znak sprawy: ZSP/2/ 296 /2009

Brzesko, dnia 15.04.2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) dalej w treści PZP oraz przepisy wykonawcze do w/w ustawy, obowiązujące w chwili ogłoszenia przetargu.*

Przedmiot zamówienia:**„Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na chodnikach w części wejściowej i parkingu”****I. Zamawiający:**

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku

ul. Piastowska 2

32-800 Brzesko

NIP: 869-10-35-783

REGON: 000188073

tel. 0-14 66 316 03, 0 14 66 321 18, fax. 014 68 63 007

email: szkola@zsp2.edu.pl, strona www: www.zsp2.edu.pl**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwanego dalej PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej wraz z podbudową na chodnikach w części wejściowej i parkingu przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku.

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych: 45233250-6 – Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji w skład którego wchodzi :

Dokumentacja projektowa:

1. Przedmiar robót,
2. Rysunki,

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Projekt umowy stanowiący załącznik nr 3.

Jeżeli w niniejszej SIWZ zastosowano nazwy producentów to służą one tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (produktów równoważnych nie gorszych pod względem posiadanych parametrów jakościowych i technicznych) na produkty określone za pomocą nazw producentów.

Zamawiający wymaga aby wykonawcy zapoznali się z placem budowy.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia w całości : do **21 sierpnia 2009 r.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP tj:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

W ramach wymaganego doświadczenia, Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego zrealizował minimum dwie roboty budowlane odpowiadające rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia. Za robotę odpowiadającą rodzajem i wartością niniejszemu zamówieniu **Zamawiający uzna min 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu dróg, chodników, ciągów pieszych, parkingów lub placów publicznych wykonanych z kostki brukowej (betonowej lub kamiennej) na powierzchni 1000 m². Należyte i nie budzące zastrzeżeń wykonanie zamówienia udokumentowane musi być dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należycie - np. referencje, protokoły odbioru końcowego, opinie zamawiających, na rzecz których zamówienia zostały zrealizowane.**

W ramach potencjału ludzkiego Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował osobami lub przedstawił pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób posiadających uprawnienia budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia **tj. co najmniej jedną osobę pełniącą funkcję kierownika robót o specjalności konstrukcyjno-budowlanej - osoby te powinny posiadać aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz 5 osób na stanowiskach robotniczych.**

Przedstawia informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników i liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. **Wymagane min. 5 osób na stanowiskach robotniczych, a także jedna osoba personelu kierowniczego. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek mogą spełniać wspólnie**

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W zakresie potencjału ekonomicznego Zamawiający wymaga aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy PZP.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy dokonana zostanie poprzez sprawdzenie dokumentów i oświadczeń w zakresie kompletności, aktualności, odpowiadania wymogom postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie kryterium **spełnia/ nie spełnia**.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2*).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia robót budowlanych, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej 2 robót budowlanych** odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (załącznik nr 4) oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Wymagany rodzaj oraz wartość zamówienia określono w VIII pkt b. niniejszej specyfikacji.
5. Wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował, stwierdzających że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają zaświadczenia z właściwych Izb Samorządu Zawodowego oraz posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
6. Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. – załącznik nr 6.
7. Polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązuje załączenie dokumentów zgodnych z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605), w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz formy w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wymagane dokumenty Wykonawca składa wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy PZP

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i przekazane Zamawiającemu.

Pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy kierować na nr faksu

14 68 63 007 lub drogą elektroniczną na adres: szkola@zsp2.edu.pl.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. mgr inż. Bogdan Hajduga – Dyrektor – dot. przedmiotu zamówienia
2. mgr inż. Dorota Pabian – kierownik gospodarczy – dot. procedury przetargowej.

XII. Wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **8 000,00 złotych** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a/pieniądzu;
 - b/poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c/gwarancjach bankowych;
 - d/gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e/poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr konta: PKO BP S.A. o/Brzesko 13 1020 4984 0000 4402 0005 3462

Z dopiskiem „wadium – nawierzchnia z kostki brukowej”
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty należy załączyć kopię przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w ust. 3 litera „b-e” zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert i złożyć go w siedzibie Zamawiającego.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis przygotowania oferty.

Wykonawca przystępujący do przetargu składa ofertę w formie pisemnej.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy , należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami – a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

Zaleca się aby strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W tym przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku, ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko w terminie najpóźniej do dnia: **11.05.2009r. do godz. 10.00** kopertę należy zaadresować wg wzoru poniżej:

Dane lub pieczęć Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku
ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko

Oferta na „Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na chodnikach w części wejściowej i parkingu”

Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert o w terminie: **11.05.2009 r. do godz. 10.15**

Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony powyżej oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

Dane lub pieczęć Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku
ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko

Oferta na „Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na chodnikach w części wejściowej i parkingu”

Dostarczyć do Sekretariatu do dnia **11.05.2009 r. do godz. 10.00**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jak zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku, ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko - Sekretariat Główny, parter budynku szkoły do dnia **11.05.2009 r. do godz. 10.00**

Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku, ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko – **sala nr 9**, parter budynku szkoły dnia **11.05.2009 r. godz. 10:15**

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena wykazana w ofercie jest **cena ryczałtowa** w rozumieniu Kodeksu Cywilnego (Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93 z późn. zm.)

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z wymagań niniejszej Specyfikacji, opisu przedmiotu zamówienia, załączonej dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia oraz obejmować koszty innych czynności wynikających z projektu umowy.

Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust. 6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(...),(Dz. U. z 2005 r., Nr 95, poz. 798). Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza

Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 54 poz. 535. z późn. zm.)

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

XVIII. Kryteria oceny oferty.

Kryterium oceny ofert stanowi **cena ryczałtowa – 100%**

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej wg formuły:

$(C_n / C_{of.b} \times 100) \times 100\% =$ ilość punktów, gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_{of.b}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Warunki umowy

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji..

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy który stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej specyfikacji.

Zmiana postanowień zawartej umowy może dotyczyć przesunięcia terminu realizacji robót i nastąpić w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenia w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.

Zmiany postanowień zawartej umowy mogą zostać również wprowadzone jeśli są korzystne dla Zamawiającego lub wprowadzenie zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

XXII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone **w dziale VI** wymienionej ustawy.

XXIII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy PZP.

XXIV. Inne

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

XXV. Załączniki

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 4
5. Wykaz osób (imię i nazwisko), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 5
6. Informacja na temat liczby przeciętnie zatrudnionych - załącznik 6
7. Dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, rysunki – załącznik nr 7

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

NAZWA WYKONAWCY:

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI:

ADRES:.....

POWIAT:.....WOJEWÓDZTWO

TEL./FAX/ E-MAIL.....

NIP..... REGON:.....

BANK/ NR KONTA

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku
im. Bohaterów Westerplatte
ul. Piastowska 2
32-800 Brzesko**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest

„Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na chodnikach w części wejściowej i parkingu”

Nawiązując do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia, zgodnie z zasadami określonymi w Prawie zamówień publicznych oraz wymogami zawartymi w SIWZ:

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w pkt III SIWZ za:

cena ryczałtowa brutto:zł
(słownie:.....)

cena netto: zł
(słownie:.....)

podatek VAT w wysokości.....%, tj. zł
(słownie:)
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia i przyszłym placem budowy).
- Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że oferta została sporządzona na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oferowana cena obejmuje cały zakres robót objętych przedmiotem zamówienia, które wykonamy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

7. Oświadczamy, iż upoważnionymi do składania oświadczeń woli w imieniu naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko

Wzór podpisu

.....

.....

.....

upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów)

.....
który(e) dołączamy do oferty.

8. Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia*:

L.p.	Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy
1		
2		
3		

*** W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia i/lub nie wypełniać tabeli.**

Miejscowość,, dnia200.. r.

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

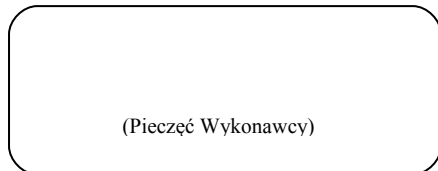
- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

10. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron .

Miejscowość,, dnia200.. r.

.....

Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy



Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU z ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:.....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** na:
„Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na chodnikach w części wejściowej i parkingu”

Oświadczam, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.*
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, w którym szczegółowo określono przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

* niepotrzebne skreślić

Miejscowość,, dnia2009 r.

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu w Brzesku pomiędzy:

Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku, ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko

1. mgr inż. Bogdan Hajduga – Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....zwanym dalej Wykonawcą,

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr z dnia została zawarta umowa o poniższej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej na chodnikach w części wejściowej i parkingu przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokumentacją projektową.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 1, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi normami i sztuką budowlaną oraz użyje własnych materiałów o odpowiedniej jakości, stosowanych w obiektach użyteczności publicznej.
3. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 – ustawy Prawo Budowlane.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
5. Termin rozpoczęcia realizacji zadania strony ustalają na dzień r., a termin zakończenia na dzień **21.08.2009** r.
6. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:.....
Kierownik budowy działa w granicach umocowania określonego przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
7. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:
Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 3

1. Wykonawca odpowiada przez Zamawiającym za wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na cały przedmiot umowy, gwarantując wykonanie robót jakościowo dobrze, zgodnie z dokumentacją projektową, normami technicznymi i warunkami umowy.
3. Okres gwarancji wynosi 5 lat na wykonany przedmiot zamówienia oraz 10 lat na wbudowaną kostkę brukową. Karta gwarancyjna zostanie dostarczona Zamawiającemu w dacie zakończenia czynności odbioru końcowego.

4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy ujawnione w okresie odbioru końcowego i w okresie trwania rękojmi. Okres rękojmi trwa 5 lat.
5. Bieg gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty zakończenia czynności odbioru stwierdzonej w podpisanych przez obie strony protokołach odbioru końcowego.
6. Okres gwarancji i rękojmi biegnie równolegle.
7. Ustala się następujące terminy usuwania stwierdzonych wad:
 - a. W przypadku wystąpienia wad, które uniemożliwiają korzystanie z nawierzchni zgodnie z jej przeznaczeniem, narażają użytkowników na niebezpieczeństwo oraz narażają na uszkodzenie mienia, Wykonawca zlikwiduje je nie później niż w następnym dniu po ich zgłoszeniu,
 - b. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji Wykonawca przystąpi do ich usuwania najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o tym fakcie.
8. Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie usunąć, na własny koszt, wszelkie wady i usterki przedmiotu umowy (w tym materiałów , które ujawnią się w okresie gwarancji. W szczególności Wykonawca, na własny koszt i ryzyko, wymieni, naprawi, uzupełni przedmiot umowy w tym wszelkie prace i materiały, tak aby były one zgodne z wymogami zawartymi w umowie, normami, przepisami prawa, wiedzą techniczną.
9. Wykonawca będzie zobowiązany usunąć wszelkie wady lub usterki w terminach ustalonych przez Zamawiającego i zgodnie z zasadami szczegółowo opisanymi w karcie gwarancyjnej. W wypadku nie przystąpienia przez wykonawcę do usunięcia wad lub usterek, lub nie usunięcia ich przez wykonawcę w terminie wynikającym z w/w zasad, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko wykonawcy, zachowując prawo wynikające z gwarancji i rękojmi. Zamawiający ma prawo potrącić koszty zastępczego usunięcia wad lub usterek z wynagrodzenia wykonawcy lub z zatrzymanego z tytułu gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa powyżej.
10. Dla wad usuniętych w okresie gwarancji i rękojmi termin rękojmi i gwarancji dla tego zakresu robót biegnie od nowa.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie remontu oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dziennik budowy i udostępniać go zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie na własny koszt utrzymywał miejsce remontu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie używał ewentualnie składował wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w sposób nie utrudniający funkcjonowania jednostki Zamawiającego.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce remontu i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą bądź rekompensatą szkód wyrządzonych osobom trzecim, będącym następstwem czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
6. Wykonawca odpowiada za zachowanie czystości i porządku na terenie prowadzonych prac.
7. Wykonawca będzie miał możliwość prowadzenia robót poza godzinami pracy Zamawiającego po uzgodnieniu z Zamawiającym.
8. Wszelkie odpady powstałe podczas prac remontowych Wykonawca ma obowiązek usunąć na swój koszt zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości bruttozł słownie: w tym podatek VAT w wysokości % co stanowi kwotę zł słownie: wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi .. zł. słownie:
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z

realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1.

3. Strony uzgodniły, że należność za roboty będzie realizowana w formie przelewu w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy w Banku:.....
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP Zamawiający oświadcza, że posiada NIP 869-10-35-783.
5. Strony ustalają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy będzie jednorazowe, fakturą końcową wystawioną po odbiorze faktycznym, potwierdzonym powykonawczym protokołem odbioru robót podpisany przez przedstawicieli obu stron.

§ 6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za:
 1. odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
 2. zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
 3. zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru robót – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczenia terminu usunięcia tych usterek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za:
 1. odstąpienie od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego; kara nie będzie stosowana w przypadku zaistnienia przyczyn obiektywnych, tj. np. na polecenie jednostki nadrzędnej – organu prowadzącego i finansującego szkołę.

Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli odszkodowanie to przewyższa wysokość kar umownych – do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy są dopuszczalne jedynie w zakresie przewidzianym Ustawą „Prawo zamówień Publicznych”, tj. w przypadku zaistnienia warunków określonych w SIWZ.

1. Zmiany te wymagają pisemnej zgody obydwu stron, pod rygorem utraty ważności niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy określone w Kodeksie Postępowania Cywilnego, Ustawie „Prawo Budowlane”, Ustawie „Prawo zamówień publicznych” oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy Sąd Rejonowy.

§ 8

Umowę niniejszą sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egz., po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Zamawiający (Nazwa, adres telefon kontaktowy)	Opis inwestycji	Termin rozpoczęcia i zakończenia robót	Wartość realizowanej inwestycji

Wskazane roboty muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie.

Miejscowość,, dnia2009 r.

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB KTÓRYMI WYKONAWCA DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ I
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

L.p.	Stanowisko	Imiona i nazwiska osób	Wykształcenie/ Stanowisko	Staż pracy w firmie Wykonawcy	Nr uprawnień jeśli są wymagane	Dysponuje	Będzie dysponował
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kierownik budowy						
2	Stanowiska robotnicze						

Załączam kserokopie uprawnień, świadectw itp. w ilości.....szt.,

W przypadku, gdy Wykonawca wypełni kolumnę nr 8 winien przedstawić pisemne zobowiązanie podmiotów, które Dysponują tymi osobami do ich udostępnienia.

Miejscowość,, dnia2009 r.

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

**INFORMACJA NA TEMAT PRZECIĘTNEJ LICZBY ZATRUDNIONYCH PRACOWNIKÓW LUB
LICZEBNOŚCI PERSONELU KIEROWNICZEGO, W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT, A W
PRZYPADKU GDY OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY
– W TYM OKRESIE**

Oświadczam, że firma, którą reprezentuje zatrudnia:

	2006	2007	2008	2009
Przeciętna liczba zatrudnionych pracowników (na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną)				
Przeciętna liczebność personelu kierowniczego (na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną)				
Razem przeciętna liczba pracowników (na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną)				

Miejscowość,, dnia2009 r.

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

**Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na
chodnikach w części wejściowej i parkingu**

Kod CPV - 45233250-6 – Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

OBIEKT:	ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko
INWESTOR:	ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH NR 2 W BRZESKU

Brzesko, kwiecień 2009

1. Część ogólna

Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego.

Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na chodnikach w części wejściowej i parkingu

Przedmiot i zakres robót budowlanych.

Przedmiotem wykonania jest przeprowadzenie niezbędnych robót budowlanych związanych wykonaniem nawierzchni z kostki brukowej betonowej – **kostka brukowa Holland lub równoważna o wymiarze 10x20 cm oraz 10x10 cm wraz z podbudową.**

Wzór ułożenia należy uzgodnić z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac.

Zakres przedmiotu zamówienia pokazano na rysunku stanowiącym element dokumentacji przetargowej „Obliczenie powierzchni projektowanej kostki dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2” – plik pdf stanowiący załącznik do SIWZ.

Podstawowy kolor kostki szary.

Na chodniku oznaczonym cyfrą rzymską I na rysunku „Obliczenie powierzchni projektowanej kostki dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 „ stanowiącym element dokumentacji projektowej - przed wejściem głównym do szkoły do ułożenia napisu oraz logo szkoły dodatkowo **użyć koloru grafitowego.**

Średnica logo minimum 3 m.

Wykonawca winien ułożyć kostkę zgodnie z wzorem logo:

Wzór logo:



1. Chodniki w części wejściowej i plac przed szkołą – kostka brukowa **o grubości 6 cm** wraz z podbudową
 2. Parking – kostka brukowa o **grubości 8 cm** wraz z podbudową
- Zgodnie z zaleceniami należy wykonać zakres robót budowlanych uwzględniony w przedmiarze robót, dodatkowo należy uwzględnić wszystkie inne roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Informacja o terenie budowy

Na terenie budowy zlokalizowany jest budynek Pracowni Zajęć Praktycznych, budynek szkoły, byłego internatu, parkingi, drogi wewnętrzne, tereny zielone oraz boisko szkolne. Teren jest ogrodzony.

Dojazd na teren budowy należy zorganizować od ulicy Piastowskiej.

Z uwagi na charakter obiektu budynek użyteczności publicznej] należy zwrócić szczególną uwagę na zabezpieczenie placu budowy przed wstępem osób niepowołanych. **Należy wykonać wszelkie niezbędne zabezpieczenia, które zabezpieczą osoby postronne przed ewentualnym zagrożeniem, uderzeniem materiałów i przedmiotów, prace będą prowadzone w obrębie czynnych obiektów.**

Proponuje się, aby wykonawca zlokalizował zaplecze budowy od strony boiska szkolnego z wykorzystaniem drogi wewnętrznej na dojazd i dowóz materiałów budowlanych. Ze względu na małą wytrzymałość drogi wewnętrznej dojazdowej i nie należy używać do prac pojazdów o największych gabarytach. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Inwestorem maksymalne gabaryty oraz masę pojazdów dowożących materiały na budowę .

Klasyfikacja zamówienia - nazwy i kody

Zamówienie sklasyfikowane jest przez: Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV następującymi kodami.

45233250-6 – Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

Określenia podstawowe:

BETONOWA KOSTKA BRUKOWA - kształtka wytwarzana z betonu metodą wibroprasowania. Produkowana jest jako kształtka jednowarstwowa lub w dwóch warstwach połączonych ze sobą trwale w fazie produkcji

PRZEDMIAR ROBÓT - zestawienie przewidywanych do wykonania robót sporządzone wg technologicznej kolejności ich wykonania wraz z obliczeniem i podaniem ilości robót w ustalonych jednostkach przedmiarowych wraz ze wskazaniem podstaw do ustalenia szczegółowego opisu robót (nr katalogu, tablicy, kolumny) lub z opisem obejmującym wyszczególnienie i opis czynności składowych. Sporządzany jest na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

OBMIAR ROBÓT - zestawienie robót wg opisu j.w. lecz sporządzone po wykonaniu robót.

Wymagania dotyczące właściwości materiałów budowlanych.

Wyrób budowlany nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, jeżeli spełnia wymagania Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92 poz. 881 z 30 kwietnia 2004r.) t.j.

- a. oznakowany znakiem CE , albo
- b. umieszczony w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej, albo
- c. znakowany znakiem budowlanym.

Oznakowanie wyrobu budowlanego znakiem budowlanym jest dopuszczalne, jeżeli producent mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokonał oceny zgodności i wydał, na swoją wyłączną odpowiedzialność, krajową deklarację zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną.

Ocena zgodności obejmuje właściwości użytkowe wyrobu budowlanego odpowiednio do jego przeznaczenia, mające wpływ na spełnienie przez obiekt budowlany wymagań podstawowych.

Wyrób budowlany wytwarzany tradycyjnie, na określonym terenie przy użyciu metod sprawdzonych w wieloletniej praktyce, przeznaczony do lokalnego stosowania, zwany dalej „regionalnym wyrobem budowlanym”, może być oznakowany znakiem budowlanym na wyłączną odpowiedzialność producenta.

O uznaniu, że dany wyrób budowlany jest regionalnym wyrobem budowlanym, orzeka w drodze decyzji, na wniosek producenta, właściwy wojewódzki inspektor nadzoru budowlanego.

Oznakowanie znakiem budowlanym regionalnego wyrobu budowlanego jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu w/w decyzji oraz wydaniu przez producenta, na jego wyłączną odpowiedzialność, oświadczenia, że wyrób budowlany został wytworzony tradycyjnie, na określonym terenie przy użyciu metod sprawdzonych w wieloletniej praktyce i nadaje się do stosowania zgodnie z przeznaczeniem.

Ponadto, przy stosowaniu wszystkich wyrobów budowlanych należy:

- stosować się do instrukcji wydanych przez ich producentów, w instrukcjach tych określono sposób transportu, przechowywania i składowania wyrobów,
- przestrzegać okresów przydatności do stosowania,
- przestrzegać przepisów BHP związanych ze stosowaniem środków szkodliwych,
- dla wyrobów budowlanych, dla których konieczne jest pobieranie próbek, w celu weryfikacji ich jakości, należy prace te prowadzić zgodnie z Polskimi Normami, a w przypadku ich braku zgodnie z Aprobatami Technicznymi lub odpowiednimi instrukcjami technicznymi.

1. Betonowa kostka brukowa – wymagania

1.1. Aprobata techniczna

Warunkiem dopuszczenia do stosowania betonowej kostki brukowej w budownictwie drogowym jest posiadanie aprobaty technicznej – Wykonawca jest zobowiązany przedstawić aprobatę techniczną na kostkę wbudowaną w ramach niniejszego zamówienia publicznego.

1.2. Wygląd zewnętrzny

Struktura wyrobu powinna być zwarta, bez rys i pęknięć, plam ubytków.

Powierzchnia górna kostek powinna być równa i szorstka, a krawędzie kostek równe i proste, wklęsłości nie powinny przekraczać:

- 2 mm, dla kostek o grubości ≤ 80 mm
- 3 mm, dla kostek o grubości ≥ 80 mm
-

1.3. Kształt, wymiary i kolor kostki brukowej

W kraju produkowane są kostki o dwóch standardowych wymiarach grubości:

- 60 mm, z zastosowaniem do nawierzchni nie przeznaczonych do ruchu samochodowego,
- 80 mm, do nawierzchni dla ruchu samochodowego

Tolerancje wymiarowe wynoszą:

- na długości ± 3 mm,
- na szerokości ± 3 mm
- na grubości ± 5 mm

Kolory kostek produkowanych aktualnie w kraju to : szary, ceglany, klinkierowy, grafitowy i brązowy.

1.4. Wytrzymałość na ściskanie.

Wytrzymałość na ściskanie po 28 dniach (średnio z 6-ciu kostek) nie powinna być mniejsza niż 60 Mpa.

Dopuszczalna najniższa wytrzymałość pojedynczej kostki nie powinna być mniejsza niż 50 MPa (w ocenie statystycznej z co najmniej 10 kostek)

1.5. Nasiąkliwość

Nasiąkliwość kostek betonowych powinna odpowiadać wymaganiom normy PN-B-06250 i wynosić nie więcej niż 5%.

1.6. Odporność na działanie mrozu

Odporność na działanie mrozu po 50 cyklach zamrażania i odmrażania próbek jest wystarczająca, jeżeli:

- próbka nie wykazuje pęknięć,
- strata masy nie przekracza 5%
- obniżenie wytrzymałości na ściskanie w stosunku do wytrzymałości próbek nie zamrażanych nie jest większa niż 20%.
-

1.7. Ścieralność

Ścieralność kostek betonowych określona na tarczy Boehmego wg PN-B-04111 powinna wynosić nie więcej niż 4 mm.

3. Wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością.

Małe powierzchnie z kostki brukowej wykonuje się ręcznie. Jeśli powierzchnie są duże, a kostki brukowe mają jednolity kształt i kolor, można stosować mechaniczne urządzenia układające. Urządzenie składa się z wózka i chwytaka sterowanego hydraulicznie, służącego do przenoszenia z palety warstwy kostek na miejsce ich ułożenia. Urządzenie to, po skończonym układaniu kostek, można wykorzystać do wmiatania piasku w szczeliny zamocowanymi do chwytaka szczotkami.

Do zagęszczania powierzchni stosuje się wibratory płytowe z osłoną z tworzywa sztucznego.

Do wyrównywania podsypki z piasku można stosować mechaniczne urządzenie na rolkach prowadzone liniami na szynie lub krawężnikach.

4. Wymagania dotyczące środków transportu

Dostosować rodzaj i gabaryty środków transportu materiałów budowlanych tak aby nie zakłócić funkcjonowania drogi wewnętrznej i powiatowej.

5. Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych:

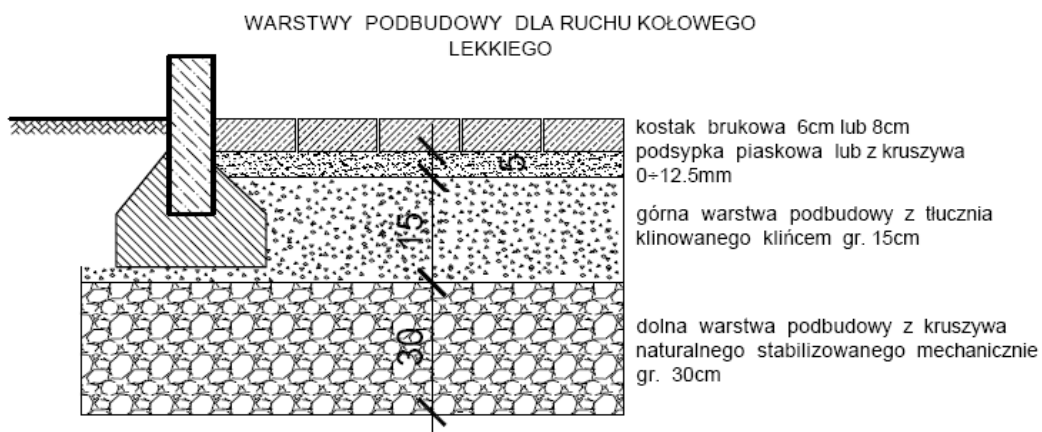
Podbudowa:

Rodzaj podbudowy przewidzianej do wykonania pod ułożenie nawierzchni z kostki brukowej pokazano na rysunku.

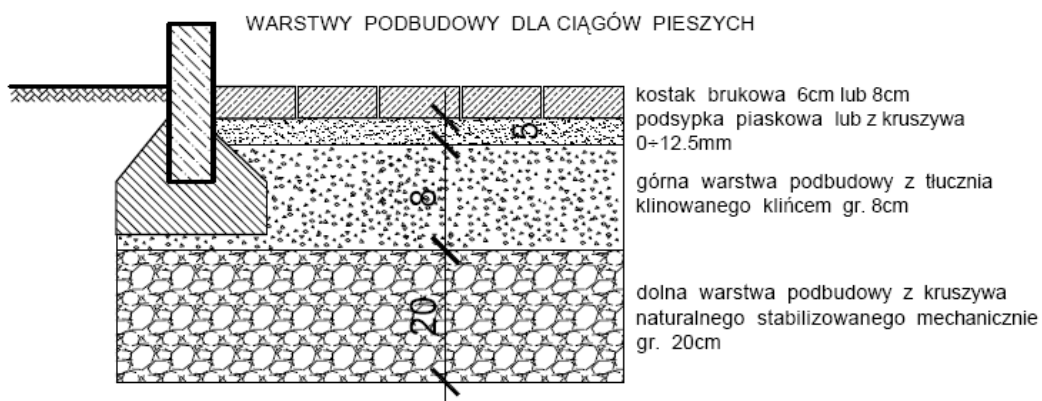
Część wejściowa z przyległymi chodnikami oznaczone na rysunku kratką – przeznaczone do ruchu pieszych zgodnie ze schematem – Warstwy podbudowy dla ciągów pieszych

Parking – oznaczony na rysunku sześciokątami – przeznaczony do ruchu kołowego – zgodnie ze schematem – warstwy podbudowy dla ruchu kołowego lekkiego.

Podbudowa pod nawierzchnię z kostki brukowej



Przy zastosowaniu kostki brukowej gr. 8cm można dopuścić do ruchu samochodów ciężarowych.
Przy gruncie mało wytrzymałym wskazane jest zastosowanie geowłókniny pod warstwę nośną podbudowy na warstwie odsączającej z piasku gr 10cm



Obramowanie nawierzchni :

Do obramowania nawierzchni z betonowych kostek brukowych należy zastosować obrzeża betonowe o wymiarach 30 x 8 cm.

Układanie nawierzchni z betonowych kostek brukowych zgodnie wymaganiami określonymi w punkcie „Przedmiot i zakres robót budowlanych” niniejszej ST.

6. Opis działań związanych z kontrolą, badaniami i odbiorem wyrobów i robót budowlanych.

Przed przystąpieniem do robót. Wykonawca powinien sprawdzić czy producent kostek brukowych posiada atest wyrobu określony w pkt 1.1. – części Wymagania dotyczące właściwości materiałów budowlanych. Niezależnie od posiadanego atestu Wykonawca powinien żądać od producenta wyników bieżących badań wyrobu na ściskanie. Zaleca się, aby do badania wytrzymałości na ściskanie pobierać 6 próbek (kostek) dziennie (przy produkcji dziennie ok. 600 m² powierzchni kostek ułożonych w nawierzchni) Poza tym, przed przystąpieniem do robót wykonawca sprawdza wyrób w zakresie pkt 1.2 i 1.3 i wyniki badań przedstawia Inspektorowi Nadzoru do akceptacji.

Badania w czasie robót:

Sprawdzenie podłoża i podbudowy polega na stwierdzeniu ich zgodności z pkt. 5 – Podbudowa niniejszej ST.

Sprawdzenie wykonania nawierzchni:

Sprawdzenie prawidłowości wykonania nawierzchni z betonowych kostek brukowych polega na stwierdzeniu zgodności wykonania z dokumentacją projektową oraz wymaganiami niniejszej ST:

- pomiar szerokości spoin
- sprawdzenie prawidłowości ubijania (wibrowania)
- sprawdzenie prawidłowości wypełnienia spoin
- sprawdzenie, czy przyjęty (wzór) i kolor nawierzchni jest zachowany

Sprawdzenie podsypki z zakresie grubości i wymaganych spadków poprzecznych i podłużnych polega na stwierdzeniu zgodności z pkt. 5 niniejszej ST.

Wszystkie prace ulegające zakryciu muszą podlegać odbiorom przez Inspektora (Inspektorów) Nadzoru Inwestorskiego. W każdej chwili na żądanie Inwestora Wykonawca jest zobowiązany przedstawić atesty i certyfikaty na zastosowane wyroby.

Całość prac podlega odbiorowi końcowemu, który musi być dokonany na piśmie.

Sprawdzenie cech geometrycznych nawierzchni.

1. Sprawdzenie cech geometrycznych nawierzchni

1.1. Nierówności podłużne

Nierówności podłużne nawierzchni mierzone łąką lub plantografem zgodnie z normą BN-68/8931-04 nie powinny przekraczać 0,8 cm.

1.2. Spadki poprzeczne

Spadki poprzeczne nawierzchni powinny być zgodne z dokumentacją projektową z tolerancją $\pm 0,5\%$

1.3. Niweleta nawierzchni

Różnice między rzędnymi wykonanej nawierzchni i rzędnymi projektowanymi nie powinny przekraczać ± 1 cm

1.4. Szerokość nawierzchni

Szerokość nawierzchni nie może różnić się od szerokości projektowanej o więcej niż ± 5 cm.

1.5. Grubość podsypki

Dopuszczalne odchyłki od projektowanej grubości podsypki nie powinny przekraczać $\pm 1,0$ cm.

2. Częstotliwość pomiarów

Częstotliwość pomiarów dla cech geometrycznych nawierzchni z kostki brukowej wymienionych w pkt. 1 powinna być dostosowana do powierzchni wykonanych robót.

Zaleca się aby pomiary cech geometrycznych wymienionych w pkt. 1 były prowadzone nie rzadziej niż 2 razy na 100 m² nawierzchni i w punktach charakterystycznych dla niwelety lub przekroju poprzecznego oraz wszędzie tam gdzie poleci Inspektor Nadzoru.

7. Wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robót

Jednostką obmiarową jest m² (metr kwadratowy) wykonanej nawierzchni z betonowej kostki brukowej.

8. Opis sposobu odbioru robót budowlanych

Protokół odbioru końcowego musi nastąpić pisemnie. Po zakończeniu robót Wykonawca zawiadomi Inwestora o gotowości odbioru. Podczas procedur odbiorowych należy stosować się do informacji zawartych w niniejszej Specyfikacji, umowie lub do wytycznych zawartych w Polskich Normach, Aprobatach Technicznych, literaturze technicznej, instrukcjach technicznych wydawanych przez polskie placówki naukowe oraz instrukcjach stosowania poszczególnych wyrobów budowlanych.

9. Opis sposobu rozliczenia robót tymczasowych i prac towarzyszących

Wszystkie prace ulegające zakryciu muszą podlegać odbiorom przez Inspektora (Inspektorów) Nadzoru Inwestorskiego.

Odbiorowi robót zanikających i podlegających zakryciu podlegają:

- przygotowanie podłoża
- wykonanie warstw podbudowy
- wykonanie podsypki
- ewentualnie wykonanie ławy pod krawężniki.

Roboty towarzyszące i tymczasowe są wliczone w koszty pośrednie wykonawcy i nie będą dodatkowo płacone.

10. Dokumenty odniesienia

- Polskie Normy
- Aprobaty techniczne
- Instrukcje wydawane przez producentów materiałów i przez polskie placówki naukowe
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówieni publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. – o wyborach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881).
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. – o ochronie przeciwpożarowej (jednolity tekst Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229).
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2004 r. – o dozorze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. – o drogach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. – w sprawie systemów oceny zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu ich oznaczania znakowaniem CE (Dz. U. Nr 209, poz. 1779).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. – w sprawie określenia polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do wydawania europejskich aprobat technicznych, zakresu i formy aprobat oraz trybu ich udzielania, uchylania lub zmiany (Dz. U. Nr 209, poz. 1780).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. – w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, poz. 1650).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. – w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. – w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072).

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. – w sprawie sposobów deklarowania wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr 198, poz. 2041).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2004 r. – zmieniające rozporządzenie w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zamawiającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 198, poz. 2042).

Dokumentacja projektowa w plikach PDF:

1. Przedmiar robót – plik PDF
2. Podbudowa – przekrój – plik PDF
3. Obliczenie powierzchni projektowanej kostki dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2
4. Logo – plik png

Dokumentację należy pobrać ze strony www.zsp2.edu.pl

Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku

mgr inż. Bogdan Hajduga